

# **Escuela de Familia**

## **Dr. Henry H. Davis**



### **Manual para padres y estudiantes**

### **2023 - 2024**

Sra. D. Montague, directora

Sra. D. Montague, educadora principal

3425 Cramer Street

Camden, New Jersey 08105

(856)-966-8920

# ESCUELA DE FAMILIA DAVIS

"Donde a los niños les encanta aprender"

## ~ DECLARACIÓN DE MISIÓN ~

Los miembros de nuestro personal son...

**Desarrollar** aprendices autosuficientes  
**Alinearse** con los padres y la comunidad  
**Valorar** la honestidad, el respeto, la perseverancia y la compasión  
**Incorporar** las lecciones obtenidas de la práctica reflexiva  
**Seguro. Apoyo. Fuerte**

Nuestros estudiantes están de acuerdo...

**Dar** lo mejor de nosotros  
**Respetuosos** con nosotros mismos, la comunidad y el aprendizaje  
**Creciendo** con nuestras diferencias  
**Superando los** desafíos y obstáculos  
**Estableciendo** redes con los miembros de la escuela, las familias y la comunidad  
**Seguros. Apoyo. Fuerte.**

\*\*\*\*\*

## ~ DECLARACIÓN DE LA VISIÓN ~

Nuestra visión es proporcionar un entorno seguro, limpio y culturalmente enriquecido que apoye a cada estudiante con la oportunidad de estudiar, crecer y explorar. Cada estudiante será un miembro respetuoso y responsable de su escuela y comunidad mientras ayudan a prepararse para la universidad y la carrera profesional.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

## ~ ÁREAS ESTRATÉGICAS DE ENFOQUE ~

- ★ Seguridad del estudiante
- ★ Responsabilidad educativa
- ★ Orgullo escolar
- ★ Participación de los padres/Compromiso de la comunidad

## Tabla de contenido

1. Directrices del estudiante.....	4
2. Escuela Familiar Davis: Reglas no negociables.....	5
3. Asistencia y tardanzas.....	6
4. Llegar tarde a la escuela.....	6
5. Ausencia de la escuela.....	6
6. Salir temprano de la escuela.....	7
7. Política de clases de corte.....	7
8. Tarea.....	7
9. Política de Pase de Pasillo.....	8
10. Procedimientos de la Cafetería.....	8
11. Celebraciones .....	9
12. Asambleas.....	9
13. SOS (Lema de Emergencia).....	10
14. Cumplimiento Uniforme.....	11
15. Código de Cumplimiento de Teléfonos Celulares.....	13

### Separe y devuelva los siguientes contratos:

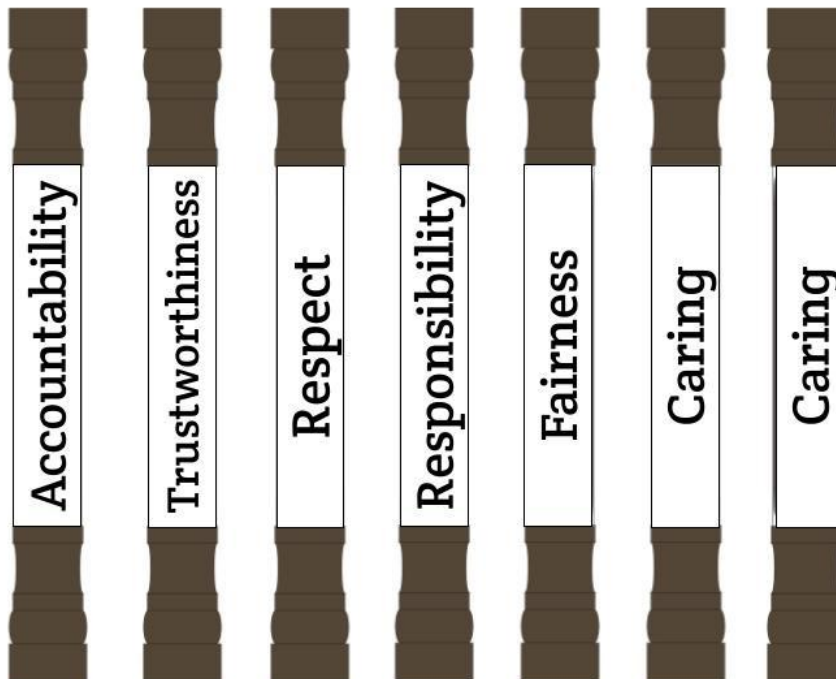
16. Contrato de Uniforme de PADRE y Teléfono Celular .....	15
17. Contrato de Uniforme y Celular del ESTUDIANTE** .....	16

# 1. Directrices para los estudiantes

**Respetar a ti mismo** : sé la mejor persona de la que puedas estar orgulloso en todo momento

**Respetar a los demás** : tratar a todos con amabilidad y cortesía.

**Respetar la propiedad** : cuide todas sus posesiones y los artículos que compartimos



## **2. Davis Family School: Reglas no negociables**

- No se pueden usar sombreros, gorras, capuchas o bufandas en el edificio.
- No se permiten chicles, refrescos, semillas de girasol ni dulces en la escuela.
- Los pases de pasillo no se emiten durante los primeros o últimos 15 minutos de clase.
- Debido a un aumento en el número de estudiantes con alergias alimentarias, no se permite la comida del exterior.
- Respeta** tu escuela: no tirar basura ni grafiti.
- Respétate** a ti mismo, a tus compañeros y a todo el personal y visitantes de Davis Family School.
- El uso del teléfono celular en la escuela es un privilegio. **No se permiten grabaciones o fotografías del personal/estudiantes en teléfonos celulares sin permiso previo. Si se abusa de este privilegio, se prohibirá el uso del teléfono celular.**

**El incumplimiento de estas reglas someterá a los estudiantes a acciones de acuerdo con la política disciplinaria.**

### **3. Asistencia y tardanzas**

Las siguientes pautas se le entregan para que comprenda nuestros procedimientos de asistencia.

Se espera que los estudiantes asistan a la escuela el 92% del año escolar. La asistencia perfecta significa **nunca estar ausente y nunca llegar tarde**. Los padres/tutores y los estudiantes deben estar completamente familiarizados con esta política para evitar problemas de asistencia. Por favor llame a la oficina de la escuela si tiene alguna pregunta sobre la asistencia.

**\*\*\*Mantenga a su hijo en casa si tiene enfermedades como diarrea, vómitos o fiebre. \*\*\***

### **4. Llegar tarde a la escuela**

- Todos los estudiantes deben reportarse a la escuela a las 8:40 am
- Los estudiantes que llegan después de las 8:55 am se marcan como tarde.
- Al llegar tarde a la escuela, los estudiantes deben detenerse en el escritorio de seguridad para obtener un pase de retraso. Las tardanzas recurrentes requerirán una reunión con los padres.
- La política de asistencia ha sido actualizada. *Efectivo para SY 22-23*

### **5. Asistencia**

La asistencia escolar es importante. Los estudiantes deben asistir a la escuela a tiempo todos los días.

Los estudiantes que regresan a la escuela después de estar ausentes **deben estar acompañados de una nota, correo electrónico o mensaje de ClassDojo. solicitar que se justifique la ausencia.**

Las ausencias de cinco (5) días o más requieren una nota del médico. Las asignaciones de días perdidos deben completarse dentro de los 2 días posteriores a la devolución.

*Las ausencias de tres o más días consecutivos justificarán una referencia de ausentismo.*

## **6. Salir temprano de la escuela**

Los padres o tutores deben firmar la salida temprano de la escuela en la oficina principal. No se llamará a los estudiantes antes de que llegue un padre/tutor. Los estudiantes son responsables de todas y cada una de las tareas perdidas. Las asignaciones incompletas deben completarse dentro de los 2 días posteriores a la devolución.

## **7. Política de corte de clases**

Se espera que los estudiantes asistan a todas las clases diariamente. Si no asiste a clase, recibirá un 0 por trabajo incompleto, así como una redacción de Génesis.

## **8. Tarea**

La tarea se requiere de lunes a jueves y se califica. Se espera que los estudiantes entreguen todas las tareas a tiempo en el formato designado. Al regresar a la escuela después de una enfermedad, es responsabilidad del estudiante solicitar las tareas perdidas. Los estudiantes deben entregar las tareas perdidas dentro del tiempo designado por el maestro.

## **9. Política de Pase de Salón**

Los estudiantes deben tener un pase de pasillo en todo momento cuando caminen por los pasillos sin escolta. Los estudiantes que se encuentren en los pasillos sin un pase serán enviados de regreso a su salón de clases y estarán sujetos a acción de acuerdo con la política disciplinaria.

## **10. Procedimientos de cafetería**

Los siguientes procedimientos deben ser seguidos por los estudiantes durante su período de almuerzo:

- Los estudiantes deben ingresar a la cafetería en silencio, de manera ordenada y sentarse en las mesas designadas para su clase.
- Los estudiantes caminarán en silencio hacia la línea del almuerzo, cuando se les indique, y regresarán a sus mesas asignadas cuando reciban el almuerzo.
- Correr, hablar en voz alta, arrojar comida o comer mientras camina o está de pie es un comportamiento inaceptable y no será tolerado.
- Los estudiantes pueden usar los baños durante el almuerzo cuando sea necesario. Los estudiantes deben obtener un pase de pasillo o ser escoltados por un miembro del personal al baño.
- Se requiere que los estudiantes sigan las instrucciones dadas por **todo** el personal encargado del almuerzo.
- Las mesas deben estar limpias de todo papel, alimentos y bebidas antes de que los estudiantes salgan al recreo.
- Toda la comida se debe comer en el comedor. **Los alimentos y bebidas no deben consumirse en ningún área de recreo o pasillo.**
- Los estudiantes deben tener un pase firmado por un maestro si van a ir a un salón de clases durante el período del almuerzo.



- Los estudiantes pueden traer su propio almuerzo. Las botellas de vidrio están prohibidas.

## **11. Holiday Celebrations**

Para tener un ambiente inclusivo y respetuoso a todas las culturas y creencias, estaremos celebrando los cambios de temporada. Las celebraciones de cumpleaños no serán observadas en ningún salón. Esto quiere decir que no habrá globos, pasteles, golosinas, ni algún tipo de merienda. Las meriendas que no son proveídas por el distrito no son permitidas en el edificio, por la póliza del distrito. Los globos pueden causar ahogamiento y algunos estudiantes pueden tener alergias al látex.

## **12. Asambleas**

Los programas de asamblea están destinados a ser educativos y agradables. Se requiere la cooperación de los estudiantes para que los programas tengan éxito. Todos los estudiantes deben cumplir con lo siguiente:

- Muévase rápida y silenciosamente hacia y desde el Auditorio cuando se le indique
- Brinda el mayor respeto y toda tu atención a todos los oradores e intérpretes
- Siga todas las instrucciones e instrucciones dadas por el orador

AL SALIR DEL EDIFICIO DURANTE SIMULACROS  
DE INCENDIO O EMERGENCIAS ESCOLARES,  
NUESTRO LEMA ES:

**Orden**

**Silencio**

**Velocidad**

¡Mantener el orden durante una emergencia es primordial!

## Código de Cumplimiento del Uniforme Escolar de la Familia Davis

En un esfuerzo por cumplir con la meta del Distrito Escolar de la Ciudad de Camden de 100% de participación diaria en uniforme, cumpliremos estrictamente con el código de archivo del Distrito sobre este tema. Los administradores y el personal del edificio toman un papel activo en el reconocimiento de aquellos estudiantes que usan uniforme de manera consistente, así como en el seguimiento de la Política de nuestro distrito bajo el código de Conducta y Disciplina por violación de la política de uniforme (código de archivo 5132).

## Código de vestimenta



El distrito escolar de la ciudad de Camden es un distrito escolar uniforme. Como tal, Davis Family School es una escuela uniforme. En un esfuerzo por cumplir con la meta del Distrito Escolar de la Ciudad de Camden de 100% de participación diaria en uniforme, los estudiantes que asisten a la Escuela Familiar Davis deben cumplir con el siguiente código de vestimenta:

- Camisas de manga larga o corta azul marino, azul claro o blanco
- Pantalones color canela/caqui o azul marino para hombres jóvenes
- Jerséis, pantalones o faldas color canela/caqui o azul marino para señoritas
- Calzado apropiado. No se permiten chancletas, pantuflas o zapatos abiertos. **Solo se permitirán suéteres con la etiqueta Davis o azul marino.**

El problema de incumplimiento se abordará de la siguiente manera:

Consecuencias por la violación de la política uniforme (código de archivo 5132):

o 1ra<sup>ofensa</sup> Reunión:

- se notificará
- Reporte administrativo con el estudiante

- Se enviará una carta a casa al padre/tutor reafirmando la política del distrito
- o **2da<sup>Ofensa</sup> Reunión:**
- Se notificará
  - Reporte administrativo con el estudiante
  - Se enviará una carta a casa al padre/tutor reafirmando la Política del Distrito
- o **3ra<sup>Reunión</sup> y Subsiguientes Ofensas:**
- Se notificará
  - Reporte administrativo con el estudiante
  - Se enviará una carta a casa al padre /tutor reafirmando la política del distrito El
  - estudiante recibirá una detención administrativa

Además de las consecuencias descritas anteriormente, las violaciones repetidas del código de vestimenta **resultará** en:

- estudiante se le dará una camisa de uniforme para el día del banco de camisas de uniforme, si está disponible
- se reunirá con SBYS.
- Los estudiante serán excluidos de las actividades patrocinadas por la escuela, incluyendo, pero no limitado a: Deportes dentro de la escuela, patrulla de seguridad escolar, asambleas escolares, excursiones de clase y puestos de oficiales de clase electos

**\*\*Si tiene alguna pregunta o inquietud con respecto al manual, comuníquese con la escuela al 856-966-8920.**

## **Código de Cumplimiento de Teléfonos Celulares de Davis Family School**

***El uso de teléfonos celulares está regulado en Davis Family School. Se espera que todos los estudiantes y las familias se adhieran a estas pautas para mantener el privilegio del teléfono celular en toda la escuela.***

Uso de teléfonos celulares:

- 1- Los estudiantes pueden usar los teléfonos celulares de manera responsable en los momentos designados del día. Estos son: a la llegada y a la salida.
- 2- Los estudiantes deben mantener los teléfonos celulares ocultos mientras estén en el salón de clases y cumplir con el plan de almacenamiento de teléfonos celulares de cada maestro.
  - a. Los teléfonos celulares solo se permiten durante la instrucción, cuando los maestros especifican que deben usarse como una herramienta de instrucción.
- 3- Los teléfonos celulares no deben estar visibles en los pasillos (durante las transiciones o viajes individuales).
- 4- Los teléfonos celulares no deben usarse en los baños.

**Cuando no se siguen estos criterios, resultará lo siguiente:**

1ra ofensa: el teléfono celular/artículo es confiscado inmediatamente y devuelto al estudiante al final del día escolar.

2da ofensa: el teléfono será confiscado inmediatamente y será devuelto solo a un padre o tutor verificado al final del día escolar.

3ra ofensa – el teléfono/artículo será devuelto al final del año escolar. El último día de clases, el teléfono/artículo se devolverá al estudiante o a un padre verificado.

**Recuerde que:**

- Hay un teléfono en cada salón de nuestro edificio escolar. Además, hay dos números de teléfono para nuestra oficina principal. Si los padres deben comunicarse con un estudiante, deben llamar a la oficina principal directamente. Los padres nunca deben llamar a un estudiante a un teléfono celular personal durante el día escolar por ningún motivo. **Será confiscado.**
- Los teléfonos celulares se han asociado con el sexteo y el acoso cibernético, lo que resulta en publicaciones inmediatas en Facebook y Twitter, etc. **(delito penal)**
- Todos los estudiantes están incluidos en esta política, **nadie está exento.**
- Cualquier estudiante que se niegue a entregar un teléfono, previa solicitud, se enfrentará a medidas disciplinarias administrativas.
- El personal de la escuela no está obligado a retener los teléfonos de los estudiantes. Los teléfonos se pueden guardar en los casilleros de los estudiantes.
- Se consideró seriamente instituir por completo una prohibición de TODOS los productos electrónicos. Sin embargo, esta política incluye teléfonos celulares en este momento. En caso de que sea necesario prohibir los productos electrónicos, se le notificará. Nuestro objetivo es proporcionar a los estudiantes un gran ambiente de aprendizaje. Esta política nos acerca a nuestro objetivo.

## Código de Cumplimiento de Uniformes de Davis Family School

### Contrato de Padres

Agregue sus iniciales en la línea para indicar que ha leído y entendido los Códigos de Cumplimiento de Davis Family Schools, incluidas las consecuencias por violar el código de vestimenta de uniformes y teléfonos celulares de Davis Family School.

\_\_\_\_\_ Entiendo y me aseguraré de que mi hijo siga las reglas no negociables.

\_\_\_\_\_ Entiendo y cumpliré con las políticas de asistencia, incluyendo mantener a mi hijo en casa cuando esté enfermo.

\_\_\_\_\_ Entiendo y ayudaré a garantizar que mi hijo cumpla con los códigos de cumplimiento de uniformes de Davis Family School.

\_\_\_\_\_ Entiendo y ayudaré a garantizar que mi hijo cumpla con los códigos de cumplimiento de teléfonos celulares de Davis Family School.

\_\_\_\_\_  
Firma del padre/tutor

\_\_\_\_\_  
Nombre del niño

## Código de cumplimiento del teléfono celular

### Contrato del estudiante

Agregue sus iniciales en la línea para indicar que ha leído y comprende los Códigos de cumplimiento de la escuela de la familia Davis, incluidas las consecuencias por violar el Código de la escuela de la familia Davis teléfono celular y código de vestimenta uniforme.

\_\_\_\_\_ Entiendo y seguiré las reglas no negociables.

\_\_\_\_\_ Entiendo y cumpliré con las políticas de asistencia, incluso quedarme en casa cuando esté enfermo.

\_\_\_\_\_ Entiendo y cumpliré con los códigos de cumplimiento de uniformes de Davis Family School.

\_\_\_\_\_ Entiendo y cumpliré con los códigos de cumplimiento de teléfonos celulares de Davis Family School.

\_\_\_\_\_  
Firma del estudiante

\_\_\_\_\_  
Fecha